

**Расписка в получении документов прилагаемых к заявлению о выплате компенсации за содержание ребенка в
МБДОУ ДС № 19 г. Кузнецка**

Я, _____
(Ф.И.О. ответственного за прием документов)

уведомляю, что мной от _____
(Ф.И.О. заявителя)

Получено заявление о выплате компенсации за содержание ребенка в МБДОУ ДС №19 г. Кузнецка _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

Регистрационный номер № _____ следующие документы:

Дата «__» ____ 20__ г.	Наименование документа	Количество экземпляров	Подпись родителя (законного представителя) _____
	Копия выписки из ЕГР ЗАГС, содержащей реквизиты записи акта о рождении ребенка или копия свидетельства о рождении ребёнка		
	Копия свидетельства о рождении братьев и сестер		
	Копия сберкнижки или договора с указанием р/сч для компенсации		
	Справка о доходах обоих родителей (справка с места учебы о получении стипендии, справка об алиментах)		
	Выписка, содержащая сведения из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах, иных социальных гарантиях и выплатах.		

МП

Заведующий МБДОУ ДС №19 _____ Ю. А. Козлова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 19 ГОРОДА
КУЗНЕЦКА**, Козлова Юлия Александровна, Заведующий

23.09.25 10:06
(MSK)

Сертификат 4F645A50CF0D60DDBD0447FA1C110C8A